



РОСКОМНАДЗОР

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ,
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ
ПО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

26.04.2022

№ 35

Оренбург

Об утверждении Плана Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Оренбургской области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», во исполнение приказа Роскомнадзора от 4 февраля 2022 года № 29 «Об утверждении Плана Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по противодействию коррупции на 2021-2024 годы», а также с учётом положений, предложенных Управлением Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции (указания Роскомнадзора от 18.04.2022 № 03-36063), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Оренбургской области по противодействию коррупции на 2021-2024 годы (далее - План).

2. Начальникам структурных подразделений (отделов) Управления Роскомнадзора по Оренбургской области принять меры по безусловному выполнению мероприятий вышеуказанного Плана.

3. Отделу организационной, финансовой, правовой работы и кадров (Сарин Л.В.) ознакомить государственных гражданских служащих Управления Роскомнадзора по Оренбургской области с вышеуказанным Планом под роспись.

4. Признать утратившим силу приказ Управления от 24.02.2022 № 16 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Управления Роскомнадзора по Оренбургской области на 2021-2024 годы».

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель

Н.Д. Каплина

012283

Проект приказа подготовлен:

Отделом организационной, финансовой,
правовой работы и кадров



Л.Ю. Родикова

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления
Роскомнадзора по Оренбургской области
от « 26 » апреля 2022 г. № 35

План
Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций
по Оренбургской области по противодействию коррупции на 2021 – 2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
I. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности Управления Роскомнадзора по Оренбургской области (далее – Управление)				
1	Ежегодное обобщение опыта работы и оценка предоставления государственной услуги по регистрации средств массовой информации.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, И.Г. Попова - начальник отдела контроля и надзора в сфере массовых коммуникаций, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров	март 2022 г. февраль 2023 г. февраль 2024 г.	Доклад об оценке работы по предоставлению государственной услуги по регистрации средств массовой информации, предложения по минимизации коррупционных рисков.
2	Ежегодное обобщение опыта работы и оценка предоставления государственной услуги по регистрации радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств гражданского	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Х.Х. Загидуллин - начальник отдела контроля	март 2022 г. март 2023 г. март 2024 г.	Доклад об оценке работы по предоставлению государственной услуги по регистрации радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
	назначения.	и надзора в сфере связи, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров		гражданского назначения, предложения по минимизации коррупционных рисков.
3	Ежегодное обобщение опыта и оценка работы по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на применение франкировальных машин.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Х.Х. Загидуллин - начальник отдела контроля и надзора в сфере связи, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров	апрель 2022 г. апрель 2023 г. апрель 2024 г.	Доклад об оценке работы по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на применение франкировальных машин, предложения по минимизации коррупционных рисков.
4	Ежегодное обобщение опыта работы и оценка работы по вопросам присоединения сетей электросвязи и взаимодействия операторов связи, принятия по ним решения и выдачи предписания.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Х.Х. Загидуллин - начальник отдела контроля и надзора в сфере связи, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров	март 2022 г. март 2023 г. март 2024 г.	Доклад об оценке работы по предоставлению государственной услуги по вопросам присоединения сетей электросвязи и взаимодействия операторов связи, принятия по ним решения и выдачи предписания, предложения по минимизации коррупционных рисков.
5	Ежегодное обобщение опыта и анализ работы по организации и проведению плановых, внеплановых проверок в сфере связи, информационных технологий, массовых коммуникаций и в сфере защиты прав субъектов персональных данных.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Х.Х. Загидуллин - начальник отдела контроля и надзора в сфере связи, В.А. Бахметьев – начальник	март июнь сентябрь декабрь 2022 г. март	Доклад о результатах анализа работы по организации и проведению плановых, внеплановых проверок, предложения по минимизации коррупционных рисков. Выявление возможного конфликта интересов.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
		<p>отдела по защите прав субъектов персональных данных, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров</p>	<p>июнь сентябрь декабрь 2023 г. март июнь сентябрь декабрь 2024 г.</p>	
6	<p>Мониторинг законности, своевременности возбуждения и рассмотрения дел об административных правонарушениях во всех выявляемых случаях нарушения законодательства, ко всем лицам, допустившим нарушения в сферах связи, массовых коммуникаций, информационных технологий, защиты прав субъектов персональных данных. Контроль необоснованного прекращения рассмотрения дел об административных правонарушениях.</p>	<p>Н.Д. Каплина – руководитель Управления, И.Г. Попова - начальник отдела контроля и надзора в сфере массовых коммуникаций, Х.Х. Загидуллин - начальник отдела контроля и надзора в сфере связи, В.А. Бахметьев – начальник отдела по защите прав субъектов персональных данных, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров</p>	<p>июль декабрь 2022 г. июль декабрь 2023 г. июль декабрь 2024 г.</p>	<p>Выявление фактов невозбуждения, несвоевременного возбуждения и затягивания рассмотрения дел об административных правонарушениях, необоснованного прекращения рассмотрения дел в сферах связи, информационных технологий, массовых коммуникаций, защиты прав субъектов персональных данных.</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
II. Повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Управления ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
7	Ежегодное рассмотрение на Комиссии Управления по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) мер по предупреждению коррупции, в т.ч. реализации ведомственного антикоррупционного плана.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров	ноябрь 2022 г. ноябрь 2023 г. ноябрь 2024 г.	Протокол заседания Комиссии. Оценка качества реализованных мер по предупреждению коррупции в отчетном периоде в Управлении.
8	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителем и заместителем Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений 2022 г. 2023 г. 2024 г.	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции государственными служащими. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
9	Размещение в подразделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления актуальной информации о мерах по предупреждению коррупции, а также ежемесячная ревизия содержания данного раздела.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров	март июнь сентябрь декабрь 2022 г. март июнь сентябрь декабрь 2023 г. март июнь сентябрь декабрь 2024 г.	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении.
10	Проведение анализа сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными служащими Управления в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и подготовка доклада об итогах соответствующей декларационной кампании.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров	ноябрь 2022 г. ноябрь 2023 г. ноябрь 2024 г.	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции государственными служащими. Доклад руководителю Управления о ставших известными фактах коррупционных проявлений.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
11	Мониторинг представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в рамках декларационной кампании с информированием еженедельно руководителя Управления о ходе декларационной кампании и повышения исполнительской дисциплины.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров	январь февраль март апрель 2022 г. январь февраль март апрель 2023 г. январь февраль март апрель 2024 г.	Доклад руководителю Управления о ходе декларационной кампании.
12	Проведение анализа коррупционных рисков, связанных с участием государственных служащих Управления на безвозмездной основе в управлении коммерческими организациями, являющихся организациями государственных корпораций (компаний) или публично-правовых компаний, и их деятельностью в качестве членов коллегиальных органов управления этих организаций.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров	ноябрь 2022 г. ноябрь 2023 г. ноябрь 2024 г.	Выявление фактов неисполнения государственными служащими Управления обязанности по предварительному уведомлению об участии на безвозмездной основе в управлении коммерческими организациями, являющихся организациями государственных корпораций (компаний) или публично-правовых компаний, и их деятельностью в качестве членов коллегиальных органов управления этих организаций и доклад этих фактов руководителю Управления.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
13	Проведение анализа документов в целях выявления фактов возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются государственные служащие Управления и рассмотрения этих фактов на Комиссии.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров	март июнь сентябрь декабрь 2022 г. март июнь сентябрь декабрь 2023 г. март июнь сентябрь декабрь 2024 г.	Подготовка аналитической записки председателю Комиссии о выявленных фактах конфликта интересов.
14	Ежегодная актуализация сведений, содержащихся в анкетах государственных гражданских служащих, представляемых в Управление при поступлении на государственную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров	сентябрь 2022 г. сентябрь 2023 г. сентябрь 2024 г.	Подготовка аналитической записки председателю Комиссии о выявленных фактах конфликта интересов.
15	Обеспечение мониторинга и обобщения фактов привлечения государственных гражданских служащих к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности, а также фактов хищения средств, направленных на реализацию национальных и федеральных	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров	июль 2022 г. декабрь 2022 г. июль 2023 г. декабрь 2023 г. июль 2024 г. декабрь 2024 г.	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции государственными гражданскими служащими. Доклад руководству Управления о ставших известными фактах коррупционных проявлений.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
	проектов (программ) (в сфере регулирования Роскомнадзора), с целью выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению преступлений, а также проработки вопроса минимизации и (или) ликвидации последствий указанных правонарушений.			
III. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции и иных правонарушений в деятельности Роскомнадзора, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
16	Ежегодное проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Управлением функций в сфере информационных технологий, связи и массовых коммуникаций.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, И.Г. Попова - начальник отдела контроля и надзора в сфере массовых коммуникаций, Х.Х. Загидуллин - начальник отдела контроля и надзора в сфере связи, В.А. Бахметьев – начальник отдела по защите прав субъектов персональных данных, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров	ноябрь 2022 г. ноябрь 2023 г. ноябрь 2024 г.	Определение коррупционно-опасных функций Управления. Доклад о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно-опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятию иных конкретных мер.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
17	Проведение мониторинга и анализа результатов выполнения мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров	01.07.2022 г. 31.12.2022 г. 01.07.2023 г. 31.12.2023 г. 01.07.2024 г. 15.12.2024 г.	Обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в установленные сроки в полном объеме.
18	Участие в ежегодном антикоррупционном совещании по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров	октябрь 2022 г. октябрь 2023 г. октябрь 2024 г.	Совещание с приглашением заинтересованных лиц, на котором рассматриваются вопросы предотвращения и урегулирования конфликта интересов, запрета на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц.
19	Проведение анализа соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Управления на предмет выявления обстоятельств, свидетельствующих о возникновении конфликта интересов.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров, И.Р. Макшанова – заместитель начальника отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров – главный бухгалтер.	март июнь сентябрь декабрь 2022 г. март июнь сентябрь декабрь 2023 г. март июнь сентябрь декабрь	Выявление и минимизация коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности Управления и устранение выявленных коррупционных рисков при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
			2024 г.	
20	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на государственную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров	сентябрь октябрь ноябрь декабрь 2022 г. сентябрь октябрь ноябрь декабрь 2023 г. сентябрь октябрь ноябрь декабрь 2024 г.	Соблюдение государственнымными служащими Управления ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по выявлению коррупционных правонарушений.
21	Обеспечение участия государственных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров	сентябрь октябрь ноябрь декабрь 2022 г. сентябрь октябрь ноябрь декабрь 2023 г.	Соблюдение мер по противодействию коррупции в Управлении.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
			сентябрь октябрь ноябрь декабрь 2024 г.	
22	Обеспечение участия государственных служащих Управления, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров	сентябрь октябрь ноябрь декабрь 2022 г. сентябрь октябрь ноябрь декабрь 2023 г. сентябрь октябрь ноябрь декабрь 2024 г.	Повышение уровня квалификации государственных служащих Управления в должностные обязанности, которых входит участие в осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.
23	Мониторинг соблюдения антикоррупционного законодательства при рассмотрении обращений граждан и юридических лиц, касающихся исполнения полномочий в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров	март июнь сентябрь декабрь 2022 г. март июнь сентябрь декабрь	Выявление случаев несоблюдения государственных служащими Управления законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных мер по выявленным нарушениям.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
			2023 г. март июнь сентябрь декабрь 2024 г.	
24	Участие сотрудника, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в подготовке предложений Роскомнадзору по относящимся к его компетенции кадровым вопросам и вопросам награждения служащих ведомственными или государственными наградами Российской Федерации.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров	март 2022 г. март 2023 г. март 2024 г.	Подготовка предложений Роскомнадзору по вопросам награждения служащих ведомственными или государственными наградами Российской Федерации.
25	Участие сотрудника, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в подготовке предложений руководителю Управления по относящимся к его компетенции кадровым вопросам и вопросам награждения служащих благодарностью руководителя Управления.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров	март 2022 г. март 2023 г. март 2024 г.	Подготовка предложений руководителю Управления по вопросам награждения служащих благодарностью руководителя Управления.
IV. Взаимодействие Роскомнадзора с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Управления				
26	Взаимодействие Управления с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Л.Ю. Родикова – начальник отдела организационной,	март июнь сентябрь декабрь	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Управлением мер по вопросам противодействия коррупции.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
	задачей которых является участие в противодействии коррупции.	финансовой, правовой работы и кадров	2022 г. март июнь сентябрь декабрь 2023 г. март июнь сентябрь декабрь 2024 г.	
27	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Управлении.	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, И.Г. Попова - начальник отдела контроля и надзора в сфере массовых коммуникаций	март июнь сентябрь декабрь 2022 г. март июнь сентябрь декабрь 2023 г. март июнь сентябрь декабрь 2024 г.	Проверка фактов и доклад руководителю Управления для принятия соответствующих мер.
28	Ежегодный доклад по результатам обобщения практики рассмотрения обращений граждан Российской Федерации и организаций по	Н.Д. Каплина – руководитель Управления, Л.Ю. Родикова – начальник	декабрь 2022 г. декабрь 2023 г. декабрь 2024 г.	Доклад о результатах работы «телефона доверия», «горячей линии», содержащий количественную и качественную

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Ожидаемый результат
	вопросам противодействия коррупции, в т.ч. поступивших в рамках «телефона доверия», «горячей линии».	отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров		информацию о функционировании «телефона доверия», «горячей линии», а также предложения по совершенствованию их работы.
